

Taskwarrior: een open source takenbeheersysteem

Beteugel de todo-list op de desktop, laptop en op
Android devices

Matto Fransen

18 januari 2020 @ NLLGG

- Linux-gebruiker (> 20 jaar)
- Fan van text mode applicaties
- NLLGG bestuur 1997 - 2003
- Freelance auteur Linux Magazine

Dit is het programma

- Waarom takenbeheer
- Waarom Taskwarrior
- Demo

Ervaring van ~30 jaar kenniswerker

- Je baas ~~snapt niet wat je doet~~ geeft je ruimte en delegeert alles naar je
- Je bent **de** specialist in huis
- Je bepaalt zelf de strategie, routekaart
vak-inhoudelijk, maar ook je eigen ontwikkeling
- Er is oneindig veel te doen, je **moet** keuzes maken

Instrument om grip te houden is noodzakelijk

Je acties bepalen je meerwaarde

- Focus op je lange termijnplan en vertalen naar korte termijn doelen
- Zonder planning en takenbeheer verzuip je
- Doen wat je belooft

Taskwarrior volgt de Unix filosofie:

doe een ding en doe dat zo goed mogelijk

- Specifiek gemaakt voor persoonlijk takenbeheer
- Open source
- Draait op je eigen hardware
- Synchroniseert van/naar desktop, laptop, Android device

Meerwaarde voor de gebruiker

- Eenvoudig in gebruik, je kunt gelijk beginnen
- Efficient en flexibel
- Tags, projecten en deelproject, deadlines, ...
- Denkt mee, ondersteunt *first things first* met heuristiek
- Add-ons beschikbaar (<https://taskwarrior.org/tools/>)

Vanuit technisch opzicht

- Eenvoudig te installeren, packages voor zo'n beetje elk open source platform
- Back-end is platte tekst JSON, dus geen "vendor lock-in"
- Server/client communicatie met aan twee kanten certificaten

Taskwarrior applicaties

- **Taskwarrior** (`task`)
 - De desktop applicatie
 - Kun je ook stand alone gebruiken
- **Taskd**
 - Synchronisatie-daemon
 - Zeer lichtgewicht applicatie, kan op een Raspberry Pi, Beaglebone Black,
- **Tasksh**
 - Voor periodiek reviewen van taken
 - "Denkt mee": maakt selectie van taken die aan een review toe zijn
 - Optioneel
- **Android applicatie**
 - Voor op je mobiel of tablet

Demo taken in Taskwarrior

- Toevoegen en status aanpassen
- Projecten en deelprojecten
- Tags
- Onderlinge afhankelijkheden (volgtijdelijkheid)
- Deadline (“due-date”)
- Uitgestelde zichtbaarheid taak
- Repeterende taken
- Lopende taken
- Automatische inschatting prioriteit
- Annotaties
- Periodieke review functionaliteit
- Filters en rapportages

Toevoegen en status aanpassen

```
task add Bureau opruimen
task add Home directory opruimen
task
task <ID> done
task
task <ID> delete
task
task completed
task deleted
```

Projecten en deelprojecten

```
task add Ketting smeren project:motor
task add Bandenspanning controleren
task <ID> modify pro:motor
task pro:motor
task pro:motor modify pro:motorfiets
```

Tags

```
task add Koffiezetten +nllgg
task add Pindakaas kopen +supermarkt
task add Koffie kopen +nllgg +supermarkt
task add Taak met verkeerde tag +foutetag
task
task +nllgg
task +supermarkt
task +nllgg +supermarkt
task modify <ID> +nllgg
task modify <ID> -foutetag +goedetag
task
```

Onderlinge afhankelijkheden (volgtijdelijkheid)

- Taak twee kan pas uitgevoerd worden wanneer taak een klaar is.
- `task ready` laat taken zien waaraan je nu kunt beginnen.
 - Default zijn taken 'ready', tenzij er modifiers zijn die daar invloed op hebben.

```
task add Band achterwiel vervangen pro:motorfiets
task add Wiel achterwiel uitnemen pro:motorfiets
task pro:motorfiets
task <ID1> modify depends:<ID2>
task add Nieuwe band achterwiel oppompen \
  pro:motorfiets depends:<ID>
task pro:motorfiets
task ready
```

Deadline (“due-date”)

Taak moet voor een bepaalde datum klaar zijn

```
task add Brood kopen due:tomorrow
```

```
task add Nieuwe poster maken due:2020-12-03
```

Uitgestelde zichtbaarheid taak

We gaan voorlopig nog niet aan deze taak beginnen, dus val ons er ook niet mee lastig.

- Task scheduled: we kunnen niet eerder starten dan ...
- Task wait: willen we niet eerder zien dan ...

```
task add Sinterklaas poster maken scheduled:2020-11-01
task add Kantoor stofzuigen due:Saturday wait:Friday
task
task ready
task <ID> modify: wait:november
task <ID> modify: wait:1wk
task
task waiting
```


Repeterende taken

```
task add Huur betalen due:1st recur:monthly \  
    until:2025-03-31
```

Lopende taken

Handig om op maandagochtend te herinneren waar je ook al weer mee bezig was, of bijvoorbeeld om de status van meerdere projecten te overzien.

```
task <ID> start
```

```
task
```

```
task active
```

```
task pro:grootproject active
```

en natuurlijk

```
task <ID> stop
```

Niet bedoeld om tijd te schrijven (Tip: zie timewarrior)

Automatische inschatting prioriteit

- Puntensysteem
- Is te beïnvloeden
- Regels zijn aan te passen

```
task <ID>
```

```
task <ID> modify +next
```

```
task add Presentatie maken due:yesterday
```

```
task config urgency.user.tag.ooit.coefficient -2
```

Toelichting op een taak

- Alleen achteraf in te voeren
- Kun je meerdere keren doen
- Met `denotate` te verwijderen

```
task <ID> annotate Dit is de toelichting
```

```
task
```

```
task <ID> denotate
```

```
task
```

Van takenlijst naar takenbeheer

Met `review` krijg je de taken te zien die je de laatste week nog niet gereviewed hebt.

```
tasksh
```

```
tasksh> review
```

```
<task data>
```

```
(Enter) Mark as reviewed, (s)kip, (e)dit, (m)odify, \  
(c)omplete, (d)eleete, (q)uit
```

Met `e` wordt de taak in je `$EDITOR` geopend, met `m` kun je normale Taskwarrior commando's gebruiken.

Filters en rapportages 1

Zoeken is hoofdlettergevoelig

task

task next

task ready

task completed

task +DUETODAY

task +OVERDUE

task +WEEK

task 4-12 next

task Hotel

task +fiets

task -thuis

task pro:reizen

task pro:reizen.malaga

Filters en rapportages 1

```
task summary
```

```
task calendar
```

```
task projects
```

```
task burndown
```

```
task burndown.daily
```

```
task pro:nllgg burndown.weekly
```

Filters en rapportages 2

```
task show report.minimal
```

In je `.taskrc` kun je eigen reports definiëren:

```
report.matto.description=Voorbeeld report
report.matto.columns=id,project,due,due.countdown,\
    tags,description
report.matto.labels=Id,Project,Due,Due.countdown,\
    Tags,Omschrijving
report.matto.sort=due+,priority-,project+,description
report.matto.filter=status:pending
```


Begin simpel

- `task add <mijn taak>`
- `task add <mijn taak> +tag`
- `task add <mijn taak> project:<mijn project>`
- `task <ID> done`
- `task`
- `task add due:1month`

En probeer af en toe meer, afhankelijk van je behoefte

Hou je takenlijst realistisch, en review regelmatig

Dank voor de aandacht :)